

УТВЕРЖДЕНО

Правлением
ООО КБ «Финанс Бизнес Банк»

Протокол
от «21» февраля 2020 года

Т А Р И Ф Ы
Коммерческого банка «Финанс Бизнес Банк»
(Общество с ограниченной ответственностью)
на расчетно-кассовое обслуживание юридических лиц,
индивидуальных предпринимателей и физических лиц,
занимающихся в установленном законодательством
Российской Федерации порядке частной практикой
(в рублях Российской Федерации)

ВВЕДЕНЫ В ДЕЙСТВИЕ С «01» МАРТА 2020 ГОДА

ПРИКАЗОМ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПРАВЛЕНИЯ №71 -ОД ОТ «25» ФЕВРАЛЯ 2020 ГОДА

ООО КБ «ФИНАНС БИЗНЕС БАНК»
г. Москва
2020 год

Общие положения

1. Порядок взимания комиссий

- Настоящие Тарифы Коммерческого банка «Финанс Бизнес Банк» (Общество с ограниченной ответственностью) на расчетно-кассовое обслуживание юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, занимающихся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой (в рублях Российской Федерации) (далее - Тарифы) устанавливают размеры и ставки комиссии за выполнение ООО КБ «Финанс Бизнес Банк» (далее - Банк) операций в рублях Российской Федерации по распоряжениям юридических лиц (резидентов и нерезидентов), индивидуальных предпринимателей и физических лиц, занимающихся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, (далее - Клиенты).
- Банк вправе изменять и дополнять Тарифы в одностороннем порядке. Уведомление Клиентов об изменении Тарифов осуществляется путем размещения новых Тарифов на официальном сайте Банка в сети Интернет: www.fbbank.ru, на информационных стендах в офисах обслуживания Клиентов Банка или другим доступным способом.
- Банк вправе установить индивидуальные Тарифы комиссионных вознаграждений за расчетно-кассовое обслуживание в случае выполнения специфических операций или при особых условиях, а также размер процентов, начисляемых на остаток денежных средств на счете, что должно быть отражено в дополнительном соглашении к договору банковского счета.
- Банк не несет ответственности за задержки, ошибки, неправильное понимание и т.д., возникающие вследствие неясных, неполных или неточных инструкций Клиентов.
- Выдача справок, дубликатов выписок и расчетных документов, заверение документов печатью Банка, ведение переписки осуществляется по письменному запросу Клиента.
- Удержанная Банком в соответствии с Тарифами комиссия за выполнение поручений Клиентов возврату не подлежит, за исключением ошибочно удержанного вознаграждения.
- Распоряжения и поручения Клиента исполняются в пределах остатка средств на счете с учетом вознаграждения Банка за их исполнение. Банк имеет право отказать Клиенту в проведении операции, если остаток денежных средств на счете недостаточен для оплаты комиссионного вознаграждения и осуществления самой операции в случаях, не противоречащих действующему законодательству РФ.
- Почтовые, телеграфные, телекоммуникационные расходы, другие аналогичные расходы по исполнению поручений Клиентов взимаются дополнительно с Клиента в размере фактически произведенных затрат.
- Плата за услуги по переводу денежных средств рассчитывается за исполнение каждого распоряжения Клиента.
- Оплата комиссионного вознаграждения производится путем списания суммы комиссии со счета Клиента, в отдельных случаях возможна оплата наличными денежными средствами в рублях РФ в кассу Банка, если иное не предусмотрено Тарифами. В случае, если комиссия взимается в валюте, отличной от валюты счета Клиента, то для расчета суммы списания используется курс Банка России, установленный на день оплаты комиссионного вознаграждения.
- В случае невозможности списания комиссии в установленный настоящим Тарифами срок, ввиду имеющихся ограничений на распоряжение счетом, предусмотренных действующим законодательством РФ, комиссии не начисляются и не взимаются.
- Банковские услуги, указанные в настоящих Тарифах, не облагаются НДС, за исключением отдельно оговоренных случаев.
- Претензии по списанию денежных средств со счета Клиента принимаются Банком в течение 10 (десяти) календарных дней после даты списания.

2. Сроки и условия выполнения распоряжений на перевод денежных средств

- Все сроки по выполнению распоряжений Клиентов исчисляются от даты приема Банком распоряжения Клиента.
- Распоряжения на перевод денежных средств, принятые в течение операционного дня Банка, исполняются не позднее следующего рабочего дня.
- Прием распоряжений Клиентов по системе «Интернет-Банкинг» текущим днем осуществляется с понедельника по пятницу с 10:00 до 16:00, кроме выходных и праздничных (нерабочих) дней. При поступлении после указанного времени распоряжения Клиентов исполняются не позднее следующего рабочего дня.

3. Условия проведения кассовых операций

- Порядок приема предварительных заявок на снятие наличных денежных средств со счета Клиента:
 - выдача наличных денежных средств на сумму до 250 тыс. руб. – не требуется предварительная заявка, выдается в день обращения Клиента, при наличии возможности у Банка;
 - выдача наличных денежных средств на сумму свыше 250 тыс. руб. до 1 млн. руб. – следующий рабочий день после предоставления заявки;
 - выдача наличных денежных средств на сумму свыше 1 млн. руб. – на третий рабочий день после предоставления заявки.
- Заявки, предоставленные до 15-00 часов, принимаются к исполнению текущим днем. Заявки, предоставленные после 15-00 часов, принимаются к исполнению следующим рабочим днем.
- Наличные денежные средства, сданные Клиентом в кассу Банка, зачисляются на его счет текущим днем.

№ п/п	Наименование операции (услуги)	Ставка комиссии	Срок оплаты
1	ОТКРЫТИЕ, ВЕДЕНИЕ И ЗАКРЫТИЕ СЧЕТОВ		
1.1.	Открытие расчетного счета	1 500 рублей	в день открытия счета
1.2.	Открытие банковского счета, используемого при процедурах банкротства (в том числе открытие специального банковского счета должника)	15 000 рублей	в день открытия счета
1.3.	Закрытие счета	Комиссия не взимается	
1.4.	Получение Банком в отношении Клиента сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП по электронным каналам связи по письменному запросу Клиента (при наличии технической возможности у Банка)	490 рублей (в т.ч. НДС)	в день получения Банком выписки из ЕГРЮЛ/ЕГРИП
2	ОБСЛУЖИВАНИЕ СЧЕТА		
2.1.	Предоставление выписки по счету и приложений к ней	Комиссия не взимается	
2.2.	Предоставление дубликатов выписок по счету, копий платежных документов по письменному запросу Клиента (на следующий рабочий день после получения запроса)	200 рублей за лист	в день предоставления письменного запроса Клиента
2.3.	Предоставление справок по счету по письменному запросу Клиента: - на следующий рабочий день после предоставления запроса;	300 рублей	по факту исполнения
	- оформление и выдача справки в день предоставления запроса.	500 рублей	
2.4.	Предоставление дубликата выписки по счету в расширенном формате за период, по письменному запросу Клиента (на следующий рабочий день после предоставления запроса)	200 рублей за лист	в день предоставления письменного запроса Клиента
2.5.	Предоставление информации по счетам Клиента в адрес Аудиторской компании Клиента на основании письменных запросов Клиента (на следующий рабочий день после предоставления запроса)	2 000 рублей (в т.ч. НДС)	по факту исполнения
2.6.	Распечатка распоряжений, помещённых в очередь распоряжений по счету Клиента, ожидающих разрешения на проведение операций / не исполненных в срок распоряжений (на следующий рабочий день после предоставления запроса)	100 рублей за лист	по факту исполнения
2.7.	Оказание услуг по оформлению платежных документов, на основании письменного запроса Клиента	150 рублей за документ (в т.ч. НДС)	по факту исполнения
2.8.	Уточнение платежных реквизитов, отзыв платежного поручения (после принятия его к исполнению), запросы и розыск денежных средств по совершенным операциям (по письменному запросу Клиента)	200 рублей за перевод	в день предоставления письменного запроса Клиента
2.9.	Изготовление не заверенных Банком копий документов, находящихся в юридическом деле Клиента: копии карточки с образцами подписей и оттиска печати Клиента, учредительных и других документов по письменному запросу Клиента (на следующий рабочий день после предоставления запроса)	50 рублей за лист (в т.ч. НДС)	по факту исполнения
2.10.	Изготовление и заверение Банком копий документов, находящихся в юридическом деле Клиента: карточки с образцами подписей и оттиска печати Клиента, учредительных и других документов по письменному запросу Клиента (на следующий рабочий день после предоставления запроса)	150 рублей за документ (в т.ч. НДС)	по факту исполнения
2.11.	Оформление карточки с образцами подписей и оттиска печати и удостоверение подписи Клиента в карточке*: - с одной подписью	600 рублей (в т.ч. НДС);	по факту исполнения
	- за каждую дополнительную подпись	300 рублей (в т.ч. НДС)	
	<i>*При одновременном оформлении нескольких экземпляров карточек, комиссия за дополнительные экземпляры не взимается.</i>		

2.12.	Изготовление и заверение копий документов, представленных Клиентом, для открытия банковского счета, счета по вкладу (депозиту), а также при внесении изменений в учредительные документы или при обновлении информации по Клиенту	50 рублей за каждый лист (в т.ч. НДС);	по факту исполнения
		450 рублей за один учредительный документ (в т.ч. НДС)	
2.13.	Изготовление и заверение копий документов для открытия счета по вкладу (депозиту) Клиентам, не имеющим расчетный счет в Банке, а также при внесении изменений в учредительные документы или при обновлении информации по Клиенту	200 рублей за комплект, не зависимо от количества документов (в т.ч. НДС)	по факту исполнения
2.14.	Сверка с оригиналом копий документов, предоставленных и заверенных Клиентом для открытия счета, а также при внесении изменений в учредительные документы или при обновлении информации по Клиенту	100 рублей за каждый лист (в т.ч. НДС)	по факту исполнения
2.15.	Отправка документов, связанных с ведением счета в Банке, по факсу или по электронной почте (по письменному запросу Клиента) по реквизитам, указанным в договоре банковского счета	100 рублей за каждый лист (в т.ч. НДС)	по факту исполнения
2.16.	Отправка документов, связанных с ведением счета в Банке, почтой (по письменному запросу Клиента), в том числе экспресс отправка, по адресу, указанному в договоре банковского счета	200 рублей + почтовые расходы (в т.ч. НДС)	по факту исполнения
2.17.	Оформление дополнительного соглашения к договору банковского счета на списание денежных средств со счета по требованию третьих лиц	500 рублей	по факту исполнения
2.18.	<p>Ведение счета*:</p> <ul style="list-style-type: none"> - юридического лица; - индивидуального предпринимателя и физического лица, занимающегося в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой; - используемого при процедурах банкротства; <p>* <ul style="list-style-type: none"> - в 1-ый месяц после открытия счета комиссия взимается независимо от наличия оборотов по счету, начиная со 2-го месяца, комиссия взимается только при наличии оборотов по счету; - при открытии/закрытии счета в течение месяца, комиссия взимается в целом за месяц; - в случае невозможности списания комиссии в установленную Тарифами дату ввиду имеющихся ограничений на распоряжение счетом, предусмотренных действующим законодательством РФ, комиссия не начисляется и не взимается. </p>	<p>1 100 рублей в месяц 800 рублей в месяц</p> <p>5 000 рублей в месяц</p>	ежемесячно в последний рабочий день текущего месяца (или в день закрытия счета)
2.19.	<p>Обслуживание счета при отсутствии операций по счету более 180 календарных дней</p> <p>Комиссионное вознаграждение взимается при:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отсутствии операций по счету в течение более 180 календарных дней на дату взимания комиссии; - отсутствии действующих решений уполномоченных органов, ограничивающих право Клиента на распоряжение денежными средствами, находящимися на счете, и наличии остатка на счете (все факторы учитываются одновременно). <p>Комиссия начисляется и списывается частично в размере остатка денежных средств на счете в случае недостаточности денежных средств на счете для взимания суммы комиссии в полном объеме.</p> <p><i>Под операциями подразумеваются любые дебетовые или кредитовые операции по счету, кроме операций по взиманию комиссий, инициированных Банком.</i></p>	в пределах остатка на счете, макс. 3 000 рублей	в последний рабочий день текущего месяца
3	БЕЗНАЛИЧНЫЕ РАСЧЕТЫ		
3.1.	Зачисление денежных средств на счет Клиента	Комиссия не взимается	
3.2.	Перевод денежных средств со счета Клиента:		в день совершения операции по факту
	Внутрибанковские переводы	Комиссия не взимается	
	Переводы в другие кредитные организации:		

	- перечисления налогов, сборов (в т.ч. госпошлины), пеней и штрафов, предусмотренных законодательством РФ о налогах и сборах, страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, таможенных платежей, в т.ч. пеней, процентов, таможенных сборов и других обязательных платежей в бюджетную систему, кроме платежей в бюджетную систему РФ, которые не являются налогами, сборами, соответствующими пенями и штрафами (административных штрафов, штрафов ГИБДД, арендной платы, платы за услуги охраны, родительской платы); -перечисления денежных средств по исполнительным документам, предъявленным взыскателями денежных средств.	Комиссия не взимается	исполнения распоряжения Клиента
	Переводы со счетов Клиентов на основании расчетных документов:		
	• принятых на бумажном носителе;	70 рублей	
	• принятых по системе «Интернет - Банкинг».	50 рублей	
3.3.	Срочное исполнение расчетных документов Клиента с использованием сервиса срочного перевода (за исключением поручений на перечисление налогов, сборов, таможенных пошлин, пеней и штрафов в бюджетную систему). Взимается дополнительно к тарифам, предусмотренным п. 3.2 настоящих Тарифов. <i>На основании заявления Клиента, при наличии возможности оказания услуги Банком и при условии, что банк получателя платежа подключен к сервису срочного перевода</i>	0,1% от суммы платежа, мин. 300 рублей макс. 3 000 рублей	в день совершения операции по факту исполнения распоряжения Клиента путем списания со счета Клиента
3.4.	Перевод денежных средств со счета Клиента текущим операционным днем при поступлении платежного документа после операционного времени (с 16.00 до 17.30 часов). По согласованию с Банком на основании письменного заявления Клиента (взимается дополнительно к тарифу, предусмотренному п. 3.2. настоящих Тарифов).	0,2% от суммы платежа, мин. 1 000 рублей, макс. 10 000 рублей	в день совершения операции по факту исполнения распоряжения Клиента путем списания со счета Клиента
3.5.	Прием от Клиентов и отправка документов, выставленных на инкассо	1 000 рублей за документ	в день совершения операции
3.6.	Перевод на счета физических лиц со счетов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, за исключением заработной платы, дивидендов, выплат социального характера (пособия, пенсия, алименты, материальная помощь). Взимается дополнительно к тарифу, предусмотренному п. 3.2. настоящих Тарифов.	2% от общей суммы платежей за текущий операционный день	в день совершения операции
4	КАССОВОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ		
4.1.	Оформление денежной чековой книжки, в течение 3-х рабочих дней после принятия Банком заявления на выдачу денежной чековой книжки.	200 рублей	в день оформления чековой книжки путем списания со счета Клиента или путем внесения в кассу Банка
	В день принятия Банком заявления на выдачу денежной чековой книжки <i>(при наличии возможности у Банка)</i>	700 рублей	
4.2.	Пересчет наличных денежных средств для зачисления на счет Клиента	0,2 % от суммы, мин. 200 рублей	по факту исполнения путем списания со счета Клиента в день совершения операции
4.3.	Выдача наличных денежных средств со счета Клиента на заработную плату и выплаты социального направления (пенсий, пособий, алиментов, страховых выплат и других социальных выплат)	0,2 % от общей суммы, мин. 200 рублей	по факту исполнения путем списания со счета Клиента в день совершения операции
4.4.	Выдача наличных денежных средств со счета Клиента на другие цели, не перечисленные в п.4.3. настоящих Тарифов (объем выданных денежных средств с начала календарного месяца, нарастающим итогом):		по факту исполнения путем списания со счета Клиента в день совершения операции
	- до 100 000-00 рублей (включительно);	1% от суммы, мин. 200 рублей	
	- свыше 100 000-00 руб. до 600 000-00 рублей (включительно);	2% от суммы	
	- свыше 600 000-00 рублей	5% от суммы	

4.5.	Выдача наличных денежных средств со счета Клиента за счет средств, зачисленных на расчетный счет Клиента в день их снятия.	5% от суммы, мин. 200 рублей	по факту исполнения путем списания со счета Клиента в день совершения операции
4.6.	Размен наличных денежных средств, обмен банкнот на монеты (или наоборот), при наличии в кассе Банка необходимого количества банкнот/монет нужного достоинства (по письменному заявлению Клиента)	1% от суммы, мин. 150 рублей	по факту исполнения
5	КОНВЕРСИОННЫЕ ОПЕРАЦИИ		
5.1.	Покупка/ продажа безналичной иностранной валюты за рубли РФ	По курсу Банка	В день совершения операции
6	АККРЕДИТИВЫ		
6.1.	На основании отдельного Тарифа		
7	ВАЛЮТНЫЙ КОНТРОЛЬ		
7.1.	Принятие на учет (на обслуживание) /внесение изменений в ведомость банковского контроля/снятие с учета контрактов (кредитных договоров)	Комиссия не взимается	
7.2.	Срочное принятие на учет (на обслуживание) контракта (кредитного договора) (в день приема документов и поступления письменного запроса, при условии представления Клиентом документов до 15.00 часов текущего дня)	1 500 рублей (в т.ч. НДС)	взимается не позднее дня, следующего за днем оказания услуги
7.3.	Заполнение за Клиента Справки о подтверждающих документах на основании письменного запроса Клиента	500 рублей (в т.ч. НДС)	взимается не позднее дня, следующего за днем оказания услуги
7.4.	Выполнение функций агента валютного контроля по принятому Банком на учет (на обслуживание) контракту (кредитному договору)	0,15% от суммы операции по счету Клиента мин. 150 рублей, макс. 15000 рублей (в т.ч. НДС)	взимается не позднее дня, следующего за днем проведения валютной операции. <i>По кредитным договорам (договорам займа) комиссия взимается при выдаче или получении кредита (займа), оплате процентов</i>
7.5.	Выполнение функций агента валютного контроля по валютным операциям без постановки на учет в Банке контракта (кредитного договора), за исключением: - операций по размещению средств в депозиты Банка; - операций по собственным векселям Банка; - операций по кредитам, выданным Банком; - переводов в бюджет РФ, государственные внебюджетные фонды, таможенные органы.	0,15% от суммы операции по счету Клиента мин. 150 рублей, макс. 15000 рублей (в т.ч. НДС)	взимается не позднее дня, следующего за днем проведения валютной операции. <i>По кредитным договорам (договорам займа) комиссия взимается при выдаче или получении кредита (займа), оплате процентов</i>
7.6.	Выполнение функций агента валютного контроля, связанных с переводом контракта (кредитного договора) на обслуживание в другой уполномоченный банк	3 000 рублей (в т.ч. НДС)	взимается не позднее дня, следующего за днем оказания услуги
7.7.	Изготовление копий документов из Досье по валютному контролю, в том числе ведомостей банковского контроля. <i>На основании письменного запроса Клиента, не позднее дня, следующего за днем получения запроса Клиента.</i>	200 рублей за каждый документ (в т.ч. НДС)	взимается не позднее дня, следующего за днем оказания услуги
8	УСТАНОВКА И ОБСЛУЖИВАНИЕ СИСТЕМЫ ДИСТАНЦИОННОГО БАНКОВСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ «ИНТЕРНЕТ-БАНКИНГ»		

8.1.	Регистрация в системе дистанционного банковского обслуживания «Интернет-Банкинг» расчетного счета Клиента	Комиссия не взимается	
8.2.	Первичная регистрация в системе дистанционного банковского обслуживания «Интернет-Банкинг» каждого Ключа электронной подписи каждого уполномоченного сотрудника Клиента с выдачей одного USB - Токена (ГОСТ Р 34.10-2012)	4 800 рублей	в день оказания услуги путем списания со счета Клиента либо путем внесения в кассу Банка
8.3.	Повторная регистрация в системе дистанционного банковского обслуживания «Интернет-Банкинг» каждого Ключа электронной подписи каждого уполномоченного сотрудника Клиента	700 рублей	в день оказания услуги путем списания со счета Клиента либо путем внесения в кассу Банка
8.4.	Ежемесячная абонентская плата за использование системы дистанционного банковского обслуживания «Интернет-Банкинг»: - взимается только при наличии любых дебетовых и кредитовых оборотов по счету (включая взимание комиссий); - в полном объеме независимо от количества дней использования системы дистанционного банковского обслуживания «Интернет-Банкинг» в течение месяца.	700 рублей	путем списания со счета Клиента в последний рабочий день текущего месяца
8.5.	Оказание помощи в подключении системы дистанционного банковского обслуживания «Интернет-Банкинг» в помещении Банка по письменному заявлению Клиента	500 рублей	в день оказания услуги путем списания со счета Клиента либо путем внесения в кассу Банка
8.6.	Обновление версии системы дистанционного банковского обслуживания «Интернет-Банкинг»	Комиссия не взимается	
8.7.	MAC-токен (аппаратное устройство, позволяющее генерировать одноразовые пароли для дополнительной аутентификации Клиента при входе в систему дистанционного банковского обслуживания «Интернет-Банкинг» и/или подтверждения Клиентом совершения расходных операций по счету)	1 665 рублей (в т.ч. НДС)	в день выдачи, путем списания со счета Клиента, либо путем внесения в кассу Банка, при отсутствии необходимой суммы на счете Клиента
8.8.	Дополнительный персональный аппаратный криптопровайдер USB-Токен (ГОСТ Р 34.10-2012)	2 800 рублей (в т.ч. НДС)	по заявлению Клиента в день выдачи, путем списания со счета Клиента, либо путем внесения в кассу Банка, при отсутствии необходимой суммы на счете Клиента
8.9.	SMS-информирование/Е-mail-информирование о совершенных операциях по списанию денежных средств со счета Клиента с использованием системы дистанционного банковского обслуживания «Интернет-Банкинг» в соответствии с требованиями федерального закона от 27.06.2011 № 161-ФЗ «О национальной платежной системе»	Комиссия не взимается	
8.10.	Ежемесячная абонентская плата за использование сервиса «Мониторинг» за услуги получения SMS-уведомления об операциях Клиента в системе дистанционного банковского обслуживания «Интернет-Банкинг», поступление в Банк расчетного документа Клиента, движение денежных средств по счету Клиента, текущие остатки на счете Клиента, мини-выписка по счету Клиента)	200 рублей	путем списания со счета Клиента в последний рабочий день текущего месяца